

# Концепция национального публичного диалога (Круг народного доверия)

## 1. Основные принципы публичного диалога:

- 1.1. Публичный диалог - это разговор **на основе равенства с широким привлечением всех заинтересованных лиц** - как со стороны государства, так и со стороны гражданского общества, независимо от того, на каком уровне такой публичный диалог проводится: местном, региональном или общегосударственном.
- 1.2. Публичный диалог - это механизм работы с проблемами, для решения которых необходимо получить **консолидированную позицию гражданского общества и достичь договоренности общества и власти по конкретному дальнейшему взаимодействию.**
- 1.3. Публичный диалог предусматривает **обязательное широкое информирование** граждан, власти и мира - как о его инициировании, этапах проведения, непосредственных публичных переговорах сторон, о промежуточных успехах, так и о достигнутых договоренностях и их выполнении всеми вовлеченными сторонами.
- 1.4. **Легитимность** публичного диалога влияет на дальнейшее внедрение сути договоренностей; учитывая это проведение публичного диалога должно опираться на общественную поддержку, официальное признание и согласие государства на участие в нем.
- 1.5. Публичный диалог должен стать регулярным с целью **способствования достижению следующих целей:**
- 1.6. Краткосрочные цели:
  - 1.6.1. Противодействие зомбированию и манипуляции общественным сознанием через СМИ;
  - 1.6.2. Мгновенный достоверный информационный обмен.
- 1.7. Долгосрочные цели:
  - 1.7.1. Побуждение граждан к активному осмысленному включению в жизнь государства и формированию общественного мнения;
  - 1.7.2. Формирование источников общегосударственного доверия;
  - 1.7.3. Формирование нового поколения общественных деятелей и политиков;
  - 1.7.4. Формирование и развитие гражданского общества в целом;
  - 1.7.5. Контроль со стороны общества над государственными органами;
  - 1.7.6. Рост общественного благополучия;
  - 1.7.7. Повышение авторитета Украины на мировой арене.

## 2. Действующие лица / субъекты публичного диалога:

- 2.1. **Хранители** (круг хранителей) – незаангажированные и политически нейтральные лица, ответственные за проведение публичного диалога, которые должны пользоваться доверием, как со стороны государства, так и со стороны гражданского общества. В состав круга хранителей должны войти

представители различных политических, общественных, культурных, профессиональных и других организаций, а также для повышения доверия международной общественности к публичному диалогу в состав круга хранителей могут входить иностранные участники. Формирование состава круга хранителей происходит публично и является предметом широких консультаций. Деятельность хранителей должна быть прозрачной. Рекомендуемый состав круга хранителей не должен превышать 25 - 30 человек. Хранители могут выступать секретариатом проведения конкретного публичного диалога или определить ответственных за это лиц.

- 2.2. Инициаторами публичного диалога может быть любая заинтересованная сторона.
- 2.3. Участники стороны, заинтересованные в теме конкретного публичного диалога. Рекомендуемое количество непосредственных участников конкретного публичного диалога определяется, исходя из его уровня: 50 - 100 человек для регионального и 30 - 50 человек для местного публичного диалога.

### **3. Подготовка**

- 3.1. Начало диалога может происходить как путем оценки имеющегося общественного запроса, так и путем предварительного формирования общественного запроса. Принятие решения о проведении публичного диалога должно быть обоснованным и соответствовать критериям определения целесообразности и полноты запроса, чтобы стать темой публичного диалога (подлежит разработке). После принятия решения о проведении публичного диалога хранители, проводя широкие консультации, формулируют тему (повестка дня) конкретного публичного диалога, цели и его ожидаемые результаты.
- 3.2. Формирование пространства публичного диалога предусматривает:
  - 3.2.1. Информирование о предварительной теме;
  - 3.2.2. Выявление заинтересованных групп (на кого влияет или чьи интересы затрагивает);
  - 3.2.3. Проведение всестороннего просвещения широкой общественности по теме публичного диалога и формирование общего словаря;
  - 3.2.4. Проверка правильности и целесообразности темы (повестки дня) публичного диалога;
- 3.3. После окончательного определения темы (повестки дня) конкретного публичного диалога Хранители устанавливают формат для конкретного диалога, прозрачно определяют относительно анализа имеющихся и необходимых ресурсов для проведения публичного диалога, вопросов организации, источников и этапов финансирования проведения диалога.

### **4. Проведение**

- 4.1. Публичный диалог состоит из нескольких этапов, причем начальные этапы могут проходить в формате консультаций и проводиться заочно. Этап непосредственных переговоров между участниками проводится исключительно на открытой встрече с широким информированием об этом процессе.

## **5. Итоги проведения публичного диалога**

- 5.1. Результаты публичного диалога оформляются письменно в документе, скрепляется подписями представителей всех заинтересованных сторон, вовлеченных в конкретный диалог.
- 5.2. По результатам проведения диалога излагаются рекомендации для властей и гражданского общества.
  - 5.2.1. Рекомендации должны быть изложены с указанием срочности их выполнения как неотложные, краткосрочные и долгосрочные.
  - 5.2.2. Рекомендации должны быть изложены с ориентацией на разные сферы применения: экономическую, \_\_\_\_\_, и соответственно на различные территории внедрения;
  - 5.2.3. Рекомендациями определяться лица и/или организации со стороны государства и гражданского общества, ответственные за их выполнение;
  - 5.2.4. Рекомендациями должны быть определены механизмы общественного мониторинга их выполнения.
- 5.3. По результатам проведения публичного диалога происходит проверка соответствия полученных результатов заявленным целям, проводится анализ на предмет необходимости проведения дополнительных раундов публичного диалога или корректировки вопросов повестки дня конкретного публичного диалога.